



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Tecnico di Stato per il Turismo

LIVIA BOTTARDI

00155 Roma - Via Filiberto Petiti, 97 - V Municipio - Dist. 15° - 06 121126565
Cod.Meccan.: RMTN02000C - Cod. Fisc. 97009190584
RMTN02000C@istruzione.it – RMTN02000C@pec.istruzione.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.Lgs. n. 165/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- Visto il D.I. 129/18;
- Visto il CCNL comparto scuola art. 57, "collaborazioni plurime personale ata" "Il personale ATA può prestare la propria collaborazione ad altra scuola per realizzare specifiche attività che richiedano particolari competenze professionali non presenti in quella scuola";
- Vista la necessità di provvedere alla formazione del personale interno;
- Considerata la presenza di personale preparato su Passweb e ricostruzioni di carriera in altre scuole viciniori;
- Vista propria determina prot. n. 5177 del 08/11/2022;

INDICE

Bando per l'individuazione di un Assistente Amministrativo per collaborazione plurima rivolto al personale delle Scuole Statali per supporto amministrativo e formazione del personale nelle materie delle ricostruzioni di carriera e utilizzo applicativo nuova Passweb dell'Inps.

L'Amministrativo individuato, con le dovute capacità professionali, riceverà un compenso massimo da fondo d'Istituto di € 40,00 per un massimo di n. 40 ore effettivamente svolte.

Può presentare domanda:

Il personale ATA con contratto a tempo indeterminato - avente qualifica di Assistente Amministrativo

- in servizio presso le scuole viciniori, in riferimento a quanto previsto dal CCNL Comparto Scuola vigente in materia di collaborazioni plurime.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Costituirà titolo preferenziale, a parità di competenze possedute:

- anzianità di servizio prestato nel profilo di assistente amministrativo.

Le competenze richieste sono:

Possesso di buone capacità amministrative e informatiche, come di seguito indicate:

1. Esperienze pregresse per il servizio prestato nelle Segreterie presso gli Istituti scolastici



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Tecnico di Stato per il Turismo

LIVIA BOTTARDI

00155 Roma - Via Filiberto Petiti, 97 - V Municipio - Dist. 15° - 06 121126565
Cod.Meccan.: RMTN02000C - Cod. Fisc. 97009190584
RMTN02000C@istruzione.it – RMTN02000C@pec.istruzione.it



(punti 1 per ogni anno fino a massimo 10 anni);

2. Conoscenza della normativa e degli applicativi necessari (punti 1 per ogni attestato dichiarato);
3. Certificazioni informatiche (ECDL o altre certificazioni) (punti 1 per ogni certificazione fino ad un massimo di 2);
4. Corsi di formazione o aggiornamento su argomenti attinenti, svolti negli ultimi 5 anni (punti 1 per ogni corso fino ad un massimo di 5).

Le domande dovranno pervenire già corredate dell'autorizzazione dalla scuola di appartenenza, con curriculum riepilogativo di tutte le attestazioni/certificazioni che concorrono al calcolo del punteggio inderogabilmente **entro le ore 9,00 del 25/11/2022**.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Valerio d'Elia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del CAD e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa